

FORMULIER AANVRAAG VERLOF

Artikel 11 onder f of artikel 11 onder g. van de Leerplichtwet 1969

Dit formulier dient door de aanvrager te worden ingevuld



Aan de directeur van	Talent.nl	
Te	Meppel	
1. Gegevens van de aanvrager - ouder(s)/verzorger(s)		
voorletter(s) en achternaam:		
adres:		
postcode en woonplaats:		
telefoon (privé of werk):		
2. Gegevens van de leerling		
voorna(a)m(en) en achternaam:		
.....		
geboortedatum:/..../.....		groep/leerjaar
voorna(a)m(en) en achternaam:		
geboortedatum:/..../.....		groep/leerjaar
voorna(a)m(en) en achternaam:		
geboortedatum:/..../.....		groep/leerjaar
3. Gegevens van de aangevraagde vrijstelling		
periode	Van:	t/m
Reden van Verlof:		

zo nodig op een bijlage verder toelichten

4.	Ondertekening	handtekening
datum:		
Inleveren	Bij te voegen stukken	Informatie
Ingevulde formulieren moet u zo mogelijk acht weken van te voren indienen bij de directeur van de school.	Indien de aanvraag wordt ingediend op grond van artikel 11 onder f dient een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) werkgeversverklaring te worden overlegd.	Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.
5. In te vullen door de directie:		
datum:	Handtekening:	
Er wordt wel verlof verleend		Er wordt geen verlof verleend:
<input type="radio"/> wettelijk toegestaan <input type="radio"/> religieuze viering <input type="radio"/> bijzondere omstandigheden		Reden/toelichting: <input type="radio"/> wettelijk niet toegestaan (ga eventueel in overleg met leerplichtambtenaar) <input type="radio"/>

Inleveren bij de directie. U ontvangt een kopie met antwoord van de directie.