

Schoolplan 2024-2028

KindPunt Gavelanden

Meppel

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Strategisch beleid
3. Schoolbeschrijving
4. Sterkte-zwakte analyse
5. Risico's
6. Missie van het kindcentrum
7. Eigen kwaliteitsaspecten
8. Grote verbeterdoelen en actielijst
9. Visie op lesgeven
10. Visie op identiteit
11. Onderwijskundig beleid
12. Personeelsbeleid
13. Organisatie
14. Financieel beleid
15. Kwaliteitsbeleid
16. Basiskwaliteit
17. Stelselkwaliteit
18. Onze prestatie-indicatoren
19. Formulier "instemming met schoolplan"
20. Formulier "vaststelling schoolplan"

1. Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van de KindPunt en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag blikken we terug of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2. Strategisch beleid

KindPunt beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Het strategisch beleidsplan met als thema "Samenwerken in Vertrouwen" beschrijft de koers en de doelstellingen van KindPunt. De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. Per actiepunt hebben we aangegeven of een actiepunt door ons is opgenomen in ons schoolplan. Wanneer een actiepunt niet door ons is gekozen, geven wij steeds aan: niet van toepassing, goed/uitstekend (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit heel goed), of (ruim) voldoende (niet gekozen, want bij ons op school gaat dit redelijk goed)

3. Schoolbeschrijving

Gegevens van het bestuur

| | |
|---------------------|-------------------------|
| Naam stichting: | Kindpunt |
| Algemeen directeur: | Dhr. H.G. Langhorst |
| Adres + nr.: | Leonard Springerlaan 39 |
| Postcode + plaats: | 7941 GX Meppel |
| Telefoonnummer: | 0522-247136 |
| E-mail adres: | directie@kindpunt.nl |
| Website adres: | www.kindpunt.nl |

Gegevens van het kindcentrum

| | |
|--------------------|---|
| Naam school: | KindPunt Gavelanden |
| Directeur: | Jeroen Koster |
| Adres + nr.: | De Vissersingel 1 |
| Postcode + plaats: | 7942 EA Meppel |
| Telefoonnummer: | 0522-251716 |
| Website | https://www.kindpuntgavelanden.nl/ |

KindPunt Gavelanden werkt met competente en betrokken professionals die loyaal zijn aan KindPunt en die de christelijke identiteit uitdragen. De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering en

de dagelijkse leiding van de kindcentrumorganisatie. Binnen de kaders hebben onze medewerkers de verantwoordelijkheid en beslissingsruimte om afgesproken resultaten te halen. Het team werkt optimaal samen aan het realiseren van de missie en de doelen van KindPunt en die van het kindcentrum.

Het team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, Intern begeleider(s), vakleerkracht bewegingsonderwijs, conciërge. Er zijn leerkrachten met een management- of coördinerende taak.

Gegevens over aantallen, geslacht, werktijdfactoren en leeftijdsopbouw zijn te vinden in ons leerling administratie systeem Parnassys en zijn opvraagbaar uit het systeem van ons administratiekantoor Akorda. De gegevens staan ook gepubliceerd in 'Schoolvensters'.

We weten dat onderwijskwaliteit sterk wordt beïnvloed door 'het gewicht' van de leerling (gebaseerd op de subsidieregeling in Nederland die zich richt op het voorkomen en verminderen van achterstanden) en de kenmerken die (kunnen) leiden tot extra zorg. Bijvoorbeeld: dyslexie, dyscalculie, ADHD – ADD, ASS, gescheiden ouders, auditieve handicap, visuele handicap, leerprobleem, sociaal-emotionele probleem, logopedisch probleem. In MonPas wordt de 'zwaarte' van een groep in beeld gebracht. Monpas is een model om het schoolondersteuningsprofiel in weer te geven. In groepsplannen leggen we de onderwijsbehoeften van leerlingen vast en verbinden daar consequenties aan voor het onderwijs (afstemming in instructie, aanbod, verwerking).

We merken dat ouders waarde hechten aan goede leerprestaties, veiligheid en vooral aan de oprechte aandacht voor de eigenheid van hun kind. Ouders geven ook aan dat ze voor ons kindcentrum kiezen omdat de christelijke identiteit wordt gekoppeld aan het hanteren en naleven van bepaalde waarden en normen. Ouders voelen zich welkom. Dit zien we onder andere terug in de tevredenheidsonderzoeken.

4. Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

| Sterke kanten school | Zwakke kanten school |
|---|--|
| Een sterk, betrokken en hecht team Hoge ouderbetrokkenheid Thematisch onderwijs Intrinsiek gemotiveerde leerlingen Kwalitatief sterk rekenonderwijs Betrokken leerlingenraad met Klassenvergaderingen | Relatief jong team Stap te zetten in het aanspreken van elkaar Te snel doorgaan m.b.t. ontwikkelingen binnen de school |
| Kansen | Bedreigingen |
| Een goede basis op het gebied van ICT om te kunnen blijven aansluiten bij dat wat er maatschappelijk speelt. Meer groepsdoorbrekend werken Een nieuw gebouw passend bij de visie van de school | Een snelle groei, waardoor nieuwe collega's moeite hebben op in te stappen Werken op meerdere locaties |

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

- Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
- Een sterk toenemende aandacht voor executieve functies
- Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
- Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

5. Risico

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

| | Risico 's en maatregelen |
|---|--|
| R | De gemiddelde personele leeftijd (personeel) ligt lager dan het landelijk gemiddelde. |
| M | In de toekomst zullen we uitbreiden. Daardoor zullen er ook nieuwe collega's aangetrokken worden. Het is van groot belang dat we per nieuwe situatie inschatten wat het team nodig heeft, zodat we over een evenwichtig team kunnen beschikken die in balans is. |
| R | Aantrekkelijkheid van het beroep van leerkracht ligt onder druk. |
| M | |

| | |
|---|--|
| | We creëren een werkplek waar al ons personeel gezien en zich gewaardeerd voelt. Teambuilding, persoonlijke ontwikkelgesprekken en onderling contact, zowel professioneel als sociaal, zijn belangrijk en hebben een belangrijke plek in de school. We zijn er van overtuigd dat dat er voor zorgt dat we een aantrekkelijke werkplek zijn, wat afstraalt op de aantrekkelijkheid van ons beroep. |
| R | Meer leerlingen vragen ondersteuning: hoe blijven we alle leerlingen begeleiden met hun specifieke onderwijsbehoefte. |
| M | Onze zorgcyclus is dusdanig goed qua kwaliteiten dat we kunnen zeggen aan te sluiten bij de zorg van veel leerlingen. Door de aanwezigheid van de cyclus zorgen we er voor dat we samen verantwoordelijk zijn. |
| R | Door een waarschijnlijke snelle groei zal er een grote vraag zijn naar nieuwe leerkrachten in een situatie waarin we te maken met een steeds groter wordend lerarentekort. |
| M | Vooraf in beeld hebben wat ons team nodig heeft qua personeel en actief aanwezig zijn op Social Media om de bekendheid en aantrekkingskracht te vergroten. |
| R | Overdragen van de missie en visie naar het handelen richting toekomstige collega's. |
| M | Er is een duidelijk, overzichtelijk inwerkplan opgesteld waardoor de begeleiding van nieuwe collega's in orde zal zijn. |

6. Missie van de school.

Samen leren leren en samen leren leven

Op KindPunt Gavelanden beschouwen wij het kindcentrum als de samenleving in het klein. Hier mag je groeien op het cognitieve en het sociale vlak en mag je jouw talenten ontdekken. Hier ontdek je wie je bent en welke rol jij hebt binnen een groep. Binnen elke ontwikkeling past een vaardigheid waarmee wij met de kinderen willen oefenen. Wij stellen hierbij doelen op en maken concrete afspraken hoe we ons hieraan houden. Per thema behandelen we een mensdoel met als doel kinderen vaardigheden mee te geven voor het leven. Onze mensdoelen zijn zelfstandigheid, samenwerken, verantwoordelijkheid en reflectie.

Op KindPunt Gavelanden vinden wij het belangrijk dat het kind zich ontwikkelt op vele gebieden. Dit betekent dat we aandacht besteden aan de leerdoelen op het cognitieve vlak, de wereld om ons heen en de mens in de maatschappij. Door kinderen hierin bewust mee te nemen, zijn we van mening dat kinderen zichzelf en elkaar leren kennen en zichzelf beter leren kennen en uiteindelijk als gelukkige kinderen onze school kunnen verlaten op weg naar het voortgezet onderwijs. Op sociaal vlak en op cognitief vlak. Dat is onze missie.

Ons kindcentrum is onderdeel van Kindpunt. De missie van Kindpunt staat beschreven in het strategisch beleidsplan en is als volgt omschreven: Wij geloven dat ieder kind de ruimte verdient om uit te groeien tot de mooiste versie van zichzelf. Als onderwijs - en opvangorganisatie zien wij het als onze taak om kinderen zo goed mogelijk te begeleiden op de route daarnaartoe. Ons gedachtegoed verwoordt ons verhaal waarin onze liefde voor onderwijs, passie voor kinderen en hart voor de samenleving nog betekenisvoller mag zijn. Dat ook wij mogen groeien naar een mooiere versie van onszelf. Ook als kindcentrum staan wij helemaal achter deze missie en zijn we ook onderdeel van deze missie.

7. Eigen Kwaliteitsaspecten

We scoren een voldoende of hoger op onderstaande kwaliteitsaspecten, zoals die door de inspectie zijn vastgesteld.

Onze toegevoegde waarde (parels / eigen kwaliteitsaspecten) beschrijven we ook in deze paragraaf.

Standaard OP1 Aanbod

- De school biedt een breed aanbod aan gebaseerd op de kerndoelen en omvat de referentieniveaus taal en rekenen
- Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- Het onderwijs is mede gericht op kennis van verschillende culturen
- Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie

Standaard OP2 Zicht op ontwikkeling

- De wijze waarop de school de ontwikkeling van de leerlingen volgt.
- De wijze waarop de school die ontwikkeling analyseert, voor leerlingen en (sub-)groepen en er consequenties aan verbindt voor het vervolgonderwijs.
- De wijze waarop de school leerlingen die zich niet naar verwachting ontwikkelen doelgerichte extra hulp biedt.

Standaard OP3 Didactisch handelen

- De kwaliteit van het didactisch handelen (uitleg, betrokkenheid, werksfeer).
- De kwaliteit van afstemming en ondersteuning bij leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.
- De kwaliteit van afstemming bij meer- en hoogbegaafde leerlingen in het reguliere aanbod.
- De kwaliteit van aanbod en instructie bij specifieke activiteiten voor meer- en hoogbegaafden (plusklas).

Standaard OP4 (extra) Ondersteuning

- De school stelt voor leerlingen met extra ondersteuning (arrangementen en/of eigen leerlijnen) een ontwikkelingsperspectief op dat voldoet aan de wettelijke verplichtingen.
- Het ontwikkelingsperspectief krijgt een concrete vertaling naar doelen en aanbod voor deze leerlingen en wordt volgens plan uitgevoerd.
- De school evalueert het ontwikkelingsperspectief tenminste jaarlijks en stelt zo nodig het perspectief, de doelen en de aanpak bij op basis van die evaluatie.

Standaard OP6 Samenwerking

- De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties.
- De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school).

Standaard OP8 Toetsing en afsluiting

- De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. de Nederlandse taal met LVS-toetsen.
- De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. rekenen en wiskunde met LVS-toetsen.
- De leraren nemen de toetsen af conform de daarvoor geldende voorschriften.

Standaard OR1 Resultaten

- De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
- De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
- De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
- De eindopbrengsten en toelichting worden vermeld in de schoolgids.

Standaard OR2 Sociale en maatschappelijke competenties

- De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken .
- De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken .

Standaard SK1 Veiligheid

- De school monitort de veiligheidsbeleving. De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden. (Gevalideerd instrument)
- De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document).
- De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten. In elke klas wordt de Kanjertraining gegeven. In de schoolgids staan de vertrouwenspersonen gemeld waar kinderen en ouders (indien nodig) terecht kunnen.

Standaard SK2 Pedagogisch klimaat

- De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat
- De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties

Standaard KA1

- Kwaliteitszorg en ambitie Kwaliteitszorg (kwaliteit en systeem zelfevaluatie, planmatige uitvoering, evaluatie en bijstelling)

Standaard KA2

- Kwaliteitszorg en ambitie Kwaliteitscultuur (bekwaam en bevoegd personeel, persoonlijke ontwikkeling, teamprofessionaliteit, inzet)

We zijn trots op onze school omdat:

- We betrokken leerlingen hebben die intrinsiek gemotiveerd werken aan zichzelf
- We actieve ouders hebben die een duidelijke rol binnen onze school hebben.
- We een team hebben die constant op zoek is naar de beste manier van lesgeven en kwaliteit levert.
- We een leerlingenraad hebben die een grote en actieve rol binnen de school heeft, waardoor burgerschap echt een plek krijgt.
- We een groepsverdeling hebben, waardoor we kinderen echt de kans geven om te groeien en te bloeien.
- We zien dat we een echte rol hebben in het ontwikkelen van kinderen.
- We een cyclus hebben ontwikkeld die zorgt voor betere kwaliteit, rust en structuur.
- wij zijn trots op onze school omdat hier mensen werken die om het kind staan en het ondersteunen om het kind te laten groeien. Hierbij richten wij ons onderwijs zo in passend bij de groep

8. Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

| Hoofdstuk/ paragraaf | Actiepunt | '23- '24 | '24- '25 | '25- '26 | '26- '27 |
|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap | De school zorgt voor een schoolcultuur waarin alle betrokkenen zich veilig en geaccepteerd voelt. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap | De school voldoet aan de wet Burgerschap (01-08-2021), heeft een beleidsdocument waarin o.a. de doelen en het curriculum wordt vastgesteld. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs | De school maakt jaarlijks een analyse van de schoolpopulatie. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs | Het kindcentrum monitort de opbrengsten, stelt ambities vast en verantwoordt zich in jaarplan en -verslag. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Financiën en beheer | Volgend op de beleidsrijke begroting op bestuursniveau, starten ook de kindcentra met beleidsrijk begroten op kindcentrum-niveau. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Financiën en beheer | Jaarlijks maken van een schoolbegroting/ investeringsbegroting | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Profilering en marketing | Het kindcentrum organiseert activiteiten om het marktaandeel te vergroten. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Gebouwen en huisvesting | Bijhouden logboeken. | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Digitale technologie | Alle kindcentra beschikken over moderne materialen en programma's ten behoeve van digitale geletterdheid | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Kindpunt Gavelanden | Team Gavelanden bereidt zich voor op de start van de nieuwe school in januari 2026 | | | | |
| Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers | Deelname werkgroep Personeelsbeleid | | | | |

| Hoofdstuk/ paragraaf | Actiepunt | '23- '24 | '24- '25 | '25- '26 | '26- '27 |
|-------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|-------------------------|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|

| | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|
| PCA Basiskwaliteit | De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden Nederlandse taal (mondelijke taalvaardigheid, lezen, schrijven begrippenlijst en taalverzorging) een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school | | | | |
| | De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school | | | | |
| | De school zorgt ervoor dat de inhoud van het curriculum voor Nederlandse taal ten minste dekkend is voor de kerndoelen en toewerkt naar de referentieniveau | | | | |
| | De school biedt een aanbod (digitaal/online) aan dat de referentieniveaus Taal en Rekenen omvat | | | | |
| | De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een groep (leerlingen) niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen | | | | |
| | De school biedt de begeleiding gestructureerd aan | | | | |
| | De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen | | | | |
| | De leraren maken het lesdoel duidelijk | | | | |
| | De leraren leggen de lesstof duidelijk uit | | | | |
| | De leraren geven hun leerlingen gerichte feedback op hun gemaakte werk | | | | |
| | De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en) | | | | |
| | De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht | | | | |
| | De schoolleiding beschikt voor elk personeelslid waarvoor bekwaamheidseisen gelden over geordende gegevens over de bekwaamheid en het onderhouden daarvan | | | | |
| | De schoolleiding monitort, evalueert, analyseert en beoordeelt in hoeverre de doelen en het beleid worden gerealiseerd | | | | |

9. Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Daarnaast vinden we het belangrijk om het leren binnen een groep aandacht te geven. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin,

reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. We bieden kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. We bieden dit aan door thematisch te werken. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen, afhankelijk van het lesgebied. Kinderen die korte instructie nodig hebben kunnen zelfstandig aan het werk. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet en wordt meegenomen in ons dagelijkse aanbod.

We besteden gericht aandacht aan de vaardigheden voor de 21e eeuw, aangeboden door middel van onze onderzoekscyclus:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een modern aanbod, goede digitale leermiddelen en een efficiënte organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). De rol van de leerkracht verandert steeds meer naar coach, het kind wordt steeds meer eigenaar van het eigen leerproces, waarbij de ouders/verzorgers in dit proces worden meegenomen.

10. Visie op identiteit

De christelijke identiteit maken we zichtbaar in het dagelijks handelen en in de wijze van omgaan met elkaar. Daarnaast komt de christelijke identiteit naar voren in de verhalen die we vertellen uit de Bijbel. We zingen liederen die bij de verhalen passen en praten met de kinderen over die verhalen. We beginnen en eindigen de dag met gebed. Dit kan afgewisseld worden met een lied of gedicht. We maken hierbij gebruik van de godsdienstmethode 'Trefwoord'. Via deze methode maken de leerlingen ook kennis met andere religies zoals de Islam, Hindoeïsme, Jodendom.

We besteden uitgebreid aandacht aan de christelijke feesten, zoals kerst en Pasen onder andere door middel van vieringen. Het samen vieren, beleven en genieten draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel. Dit doen we vaak samen met onze kinderen.

We willen dat de kinderen merken, leren en ervaren dat het christelijk geloof een waarde(n)volle basis is voor hun leven.

11. Onderwijskundig beleid

Identiteit

Het kind is het centrale punt en uitgangspunt van ons onderwijs. Dat heeft belangrijke consequenties voor onze aanpak en onze kijk op het kind. Niet de leerkracht, de onderwijsmethode, de toets en zelfs de ouder niet, maar het kind is ijkpunt van onze aanpak. Wij geloven dat een christelijke visie op leven en leren van waarde voor onze kinderen is en dat je mag worden wie je bent.

KindPunt Gavelanden is een moderne christelijke basisschool, waar ruimte is voor diversiteit. Het oog hebben voor elkaar, het onderhouden van goede relaties met elkaar en het herkennen van de talenten en beperkingen van leerlingen zijn eveneens wezenlijke onderdelen van waarneembare uitingen van onze identiteit.

Onze school heeft een open aannamebeleid: ook leerlingen uit gezinnen zonder of met een andere levensovertuiging zijn welkom, mits respect betoond wordt voor de grondslag van de stichting. De leerlingen op onze school merken, leren en ervaren dat het christelijk geloof een waarde(n)volle basis is voor hun leven. Het personeel is in staat een positieve bijdrage te leveren aan het vormgeven van de identiteit binnen KindPunt Gavelanden. Ouders die kiezen voor KindPunt Gavelanden mogen verwachten dat het geloof een belangrijke, inspirerende rol in het onderwijs speelt.

Burgerschap

Onze school besteedt structureel, systematisch en herkenbaar aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Het meegeven van burgerschapsvaardigheden aan de leerlingen vinden wij belangrijk en passen binnen onze christelijke normen en waarden. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben (of gaan we) we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie.

Belangrijke elementen zijn de leerlingenraad met daarbij de klassenvergadering vanuit 'Levend Leren'. Daarnaast leren we onze kinderen kennis te maken met de wereld om eens heen en contact te zoeken met de buitenwereld, hulp te bieden m.b.t. goede doelen en organiseren we activiteiten om kinderen te leren iets te betekenen voor de maatschappij. Zoals onze slogan al zegt: Samen leren leren en samen leren leven. Dat heeft binnen onze school echt een plek.

Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal, rekenen en burgerschap. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

Thematisch onderwijs

KindPunt Gavelanden bereidt kinderen voor op het vervolgonderwijs en op de samenleving. Dit doen we door te werken met thematisch en groep doorbrekend onderwijs. De focus binnen ons onderwijs ligt zowel op de cognitieve doelen als op andere doelen (mens-doelen). Het onderwijs wordt zo ingericht dat alle kerndoelen een plek hebben in het aanbod. Gelijktijdig wordt er gezorgd dat er ruimte en aandacht is voor de zorg, dat kinderen constant uitgedaagd worden om te leren,

nieuwsgierig te zijn, zelf op zoek te gaan naar antwoorden en eigenaar zijn van het eigen leerproces. We werken met leerkrachten die veel van leerlingen verwachten, de lat hoog leggen en daarin kinderen begeleiden en ondersteunen. Dit geldt voor de cognitieve vakken, maar er is ook volop aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling en burgerschap.

Binnen KindPunt Gavelanden streven we naar (zo hoog mogelijke) opbrengsten m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat ieder kind presteert naar zijn mogelijkheden en de opbrengsten realiseert die leidt tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Het onderwijs krijgt vorm aan de hand van de kerndoelen. De diverse vak- en vormingsgebieden krijgen een plaats binnen het thematisch werken. De leerdoelen voor taal en rekenen worden uitgewerkt per week.

We zijn voornemens de volgende methodes/programma's te gebruiken:

- Rekenkracht
- Lezen en schrijven doe je samen
- Nieuwsbegrip
- Diverse apps en materialen passend bij het thema.
- Bewegingslessen basisonderwijs
- Bewegend leren
- Sociaal emotionele vorming: Kanjertraining
- Godsdienst: Trefwoord
- Scala cultuurmenu

Hiermee is een aanbod gerealiseerd waarmee er wordt voldaan aan de kerndoelen en het grootste deel van de leerlingen de referentieniveaus voor taal en rekenen behalen. Het aanbod zal vooral plaatsvinden in de eigen stamgroep, waarbinnen instructies en extra zorg aangeboden worden. Dit aanbod zal voor zover mogelijk aangeboden worden binnen de kaders van het thema. De middagen zullen in het teken staan van groepsdoorbrekende activiteiten en onderzoekend leren. Hierbij staat de creatieve vorming centraal. Dit gebeurt in de eigen stamgroep, maar zal ook groepsdoorbrekend plaatsvinden. Daarbij willen kinderen de kans geven om te ontdekken wat hun talenten zijn en ze de ruimte geven zich daarin te ontwikkelen. Ons aanbod binnen het thematische onderwijs is dusdanig breed, waardoor we de kerndoelen van Engels, wereldoriëntatie, kunstzinnige vorming en digitale geletterdheid een structurele plek geven net daarbij de kerndoelen als kader.

Taal

Er wordt veel aandacht besteed aan taalleesonderwijs. Binnen het team van KindPunt Gavelanden zal er een taalcoördinator worden aangesteld die samen met het team het taalonderwijs inhoud geeft. Leerkrachten besteden aandacht aan woordenschat en werken aan de kerndoelen voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen. Vanaf groep 1 wordt 'taal' aangeboden op een manier die past bij het kind, de groep en het thema waarbinnen gewerkt wordt. Leerlingen worden nauw gevolgd en wie eraan toe is kan starten met leren lezen. Leerlingen bij wie het leesproces moeizaam op gang komt krijgen extra hulp en tijd. We vinden het belangrijk dat kinderen snel en goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Rekenkracht

Op het gebied van rekenen werkt KindPunt Gavelanden met Rekenkracht. De methodiek is geen gewone rekenmethode. We volgen niet zomaar een handleiding, maar we sluiten aan op wat de kinderen nodig hebben. Wij bieden geen lessen aan omdat de methode dat zegt, maar doen waar leerlingen aan toe zijn. Er wordt gewerkt vanuit de leerlijnen. Kinderen moeten vooral alle

voorgaande rekenstrategieën beheersen, voordat ze verder gaan naar de volgende. Een belangrijk onderdeel van Rekenkracht is het samenwerkend leren. Door samen opdrachten te maken, worden kinderen zich bewuster van welke rekenstrategieën er gezet moeten worden. Door het elkaar uit te leggen, elkaar te bevragen en samen tot een oplossing te komen, worden kinderen actief aan het rekenen gezet. De methode maakt gebruik van een aantal werkboeken. Deze werkboeken zijn bedoeld voor instructie en oefening van rekenstrategieën. Daarnaast zijn er kaartensets waarmee de leerlingen individueel of samen kunnen oefenen aan verschillende typen sommen. Ook zijn er digitale oefeningen. Tenslotte bevat Rekenkracht een toetsstelsel waarmee de plek op de leerlijn bepaald kan worden. Ook geeft het inzicht voor de leerkracht en de leerling vast te laten stellen waar de leerling nog meer aandacht aan moet besteden. Op deze manier kan de leerkracht individueel afstemmen.

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding: opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Groepen 1 en 2 hebben dagelijks bewegingsonderwijs. Vanaf groep 3 hebben de kinderen twee keer per week een les bewegingsonderwijs. De lessen worden gegeven in de sportzaal door bevoegde vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelruimte voor de jongste leerlingen.

Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. In de schoolgids staat jaarlijks het actuele overzicht van de lesuren per vakgebied.

Pedagogisch-didactisch handelen

We hebben (onder meer) een vormende, opvoedende taak. Daarom vinden we het belangrijk dat kinderen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. We creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie.

Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Onze leerkrachten zorgen ervoor dat de kinderen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Ze stellen samen met de kinderen regels op (visualiseren / zichtbaar maken), stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid, zorgen voor een uitdagende leeromgeving, zorgen voor orde en structuur, gaan pesten tegen en helpen de kinderen ruzies op te lossen. De leerkrachten differentiëren bij de instructie (directe instructie), aanbod en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Het geven van autonomie en verantwoordelijkheid betekent niet dat de leerkrachten de kinderen te snel en te gemakkelijk loslaten. Ze begeleiden de leerprocessen en doen dat 'op maat': Kinderen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Er wordt aandacht besteed aan executieve vaardigheden als: plannen, organiseren, taak starten, tijd inschatten, aandacht erbij houden, prioriteit stellen, ongewenst gedrag kunnen onderdrukken, omgaan met emoties, nadenken voor je wat doet.

Afstemming

We stemmen ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de kinderen. We werken met groepsplannen, handelingsplannen en OOP's . De leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van de kinderen. Op basis daarvan stellen ze vier keer per jaar een groepsplan op. Dit gebeurt elke keer aan het einde van het thema tijdens de groepsbesprekingen. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de groep met verdiept arrangement en de groep met intensief arrangement. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

Ononderbroken onderwijs

In deze paragraaf leggen we uit hoe we omgaan met het volgende artikel uit de wet: 'Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.'

Hoe zorgen we nu voor een continue ontwikkeling van de individuele leerling?

We verzamelen vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de ontwikkeling en de kennis en vaardigheden van de kinderen. Voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde gebeurt dit vanaf groep 3 met betrouwbare en valide toetsen die ook een indicatie geven van de bereikte referentieniveaus.

Leerkrachten vergelijken de verzamelde informatie met de verwachte ontwikkeling. Deze vergelijking maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseren we waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepalen we wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.

De leerkracht moet kunnen laten zien en uitleggen dat hij/zij de vorderingen van ieder kind goed in beeld heeft en hier ook naar handelt. Dit doet hij/zij op basis van observaties, werk van de kinderen en toetsen.

Met behulp van de verzamelde informatie zorgen de leerkrachten ervoor dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van het kind. De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een reeks van lessen als ook binnen één les binnen ons thematische onderwijs. De leraren creëren een leerklimaat waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Met passende opdrachten en heldere uitleg structureert de leraar het onderwijsaanbod zo dat de leerling het zich eigen kan maken. De leraren stemmen de instructies en spelbegeleiding, opdrachten en onderwijstijd af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen. De afstemming is zowel op ondersteuning als op uitdaging gericht, afhankelijk van de behoeften van leerlingen.

Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau dan de leeftijdsgroep, bieden we een passend onderwijsaanbod, ondersteuning en/of begeleiding, gebaseerd op de mogelijkheden van de desbetreffende leerlingen. Het aanbod, de ondersteuning en/of de begeleiding zijn gericht op een ononderbroken ontwikkeling van de leerling. We evalueren periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stellen de interventies zo nodig bij. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP – zie bijlage) hebben we vastgelegd wat we onder extra ondersteuning verstaan en welke voorzieningen we kunnen bieden in aanvulling op het door het samenwerkingsverband omschreven niveau van basisondersteuning. Voor de leerlingen die deze

extra ondersteuning nodig hebben, leggen we in het ontwikkelingsperspectief vast hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoefte van de leerling.

Passend onderwijs

Passend onderwijs, de beste kansen voor elk kind. Sinds 2014 hebben schoolbesturen zorgplicht voor alle kinderen in Nederland. De leerkrachten moeten, eventueel met ondersteuning, passend onderwijs kunnen uitvoeren en zullen zich actief moeten bezighouden met de uitvoering van Passend Onderwijs. Er is samenwerking met Centrum Jeugd en gezin en WSNS (samenwerkingsverband). Hierbij is onderzoek gedaan naar de (on)mogelijkheden binnen ons team en op onze school wat betreft het passend onderwijs. Hieruit is een zorgprofiel ontstaan dat aan ouders en belangstellenden een duidelijk beeld geeft welk onderwijs mogelijk is op onze school. Naast dit profiel hebben wij een beleid opgesteld waarin we duidelijk maken wat de extra mogelijkheden zijn voor TOS-leerlingen (Taal Ontwikkeling Stoornissen) bij ons op school. Het betreft hier ook leerlingen met cluster 2 verwijzing. Wij hebben een deskundigheidstraining gevolgd op het gebied van TOS. De vakbekwaamheid om nog beter om te gaan met verschillen op het gebied van gedrag en sociaal emotionele problemen zal verder worden versterkt. De gevolgen van de herstructurering van zorg is merkbaar in onderwijsland. Ondanks alle wijzigingen blijft het welbevinden van ieder kind voor ons het uitgangspunt in dit proces. 'Het draait om het kind. Punt.' is hierbij de basisgedachte waaruit we proberen ieder kind een passende plek te geven bij ons op school.

Zorgstructuur

De leerkracht is verantwoordelijk voor de leerlingen in zijn/haar groep. De leerkracht krijgt voor de start van het schooljaar van de voorgaande leerkracht alle informatie en afspraken die nodig zijn om met het kind verder te kunnen. Dit staat ook vermeld in ons administratiesysteem. Wij beginnen daardoor niet elk jaar opnieuw maar gaan op deze manier door op de weg die eenmaal is ingeslagen. Op deze manier zorgen wij als schoolteam voor de leerlingen en ontstaat er een doorgaande lijn van de ene groep naar de volgende groep. Wij hebben veel vertrouwen in onze leerkrachten. Het onderwijs wordt door de groepsleerkracht verzorgd. In de groep vindt ook de meeste zorg plaats. U kunt daarbij denken aan extra leerstofaanbod. Extra instructie maar ook kindgesprekken zijn onderdeel van de zorg die de leerkracht verleent in de klas. Bij ons op school sta je er als leerkracht niet alleen voor. Wij zijn een team. Met elkaar dragen wij bij aan het welbevinden van elke leerlingen. Dat betekent dat als zaken spannend worden of wat ingewikkelder de leerkracht dit bespreekt met de intern begeleider. Zodat de juiste zorg en aandacht gegeven kan worden. Ook de leerkrachten uit het schoolteam worden om hun expertise en ervaring gevraagd. Wij werken in cyclussen van tien weken. In elk blok van tien weken is een vaste structuur terug te vinden.

Hoe houden we het kind in zicht?

- Groepsbespreking
- Leerlingbespreking
- Observaties tijdens de dagelijkse gang van zaken.
- Schoolwerk
- Kindgespreken en portfoliogesprekken met ouders
- Afnemen van IEP-toetsen
- Afnemen Kanvas-vragenlijsten & sociale vragenlijsten vanuit iep
- Handelingsplannen

Tijdens de portfoliogesprekken vindt er altijd overleg plaats tussen leerkracht, kind en ouder. Tijdens deze gesprekken wordt de ontwikkeling van het kind besproken. Soms zijn er extra zorgen. Ouders

kunnen dan altijd contact opnemen met de leerkracht via mail of telefoon. Indien nodig of gewenst vindt er dan een gesprek plaats tussen ouder en leerkracht. In principe is de IB'er hier niet bij betrokken, maar deze wordt door de leerkracht wel op de hoogte gebracht van het gesprek. Wanneer er meer zorg/ondersteuning nodig is dan in het basisaanbod zit, bepreekt de leerkracht dit tijdens de leerlingbespreking met de IB'er. Soms is het nodig om externe hulp in te schakelen. De IB'er ondersteunt de leerkracht hierbij om dit aan te vragen en in gang te zetten.

Bieden van gelijke kansen

Kinderen met dezelfde talenten hebben recht op gelijke kansen. Ieder kind moet zich volledig kunnen ontwikkelen. Onafhankelijk van zijn of haar achtergrond, het opleidingsniveau van ouders of hun financiële situatie (Min. OCW 2023). Binnen KindPunt onderschrijven we deze ambitie en hebben en ontwikkelen we beleid om deze ambitie te realiseren. Het doel is dat alle kinderen kunnen meedoen waarbij we uitgaan van diversiteit en een leercurve passend bij de ontwikkeling van het individuele kind. Natuurlijk betekent dit dat we kwalitatief goed onderwijs bieden en een goede ondersteuningsstructuur hebben. Hierbij is het belangrijk om de drie leefwerelden van het kind – school, thuis, omgeving – met elkaar te verbinden. KindPunt zet daarom ook in op samenwerking met ouders (educatief partnerschap), binnen het samenwerkingsverband en met de zorg. Mede daarom is KindPunt één van de initiatienemers van het 'Meppeler Akkoord' waarbinnen alle relevante onderwijs en zorgpartijen afspraken hebben gemaakt om de samenwerking te verdiepen en te verbreden. Binnen het samenwerkingsverband realiseren we een zo dekkend mogelijk aanbod zodat we passend onderwijs, zo schoolnabij mogelijk, kunnen realiseren, uiteraard het liefst binnen het eigen kindcentrum. Een mooi voorbeeld hiervan is de realisatie van het OPDC waarbinnen Wijszo een belangrijke rol vervult. Binnen deze voorziening werken zorg en onderwijs nauw samen met als doel leerlingen (met gedragsproblemen) zoveel mogelijk binnen het reguliere onderwijs te houden. Samen met onze medewerkers zoeken we steeds weer naar mogelijkheden om kinderen met een specifieke ondersteuningsvraag een passend aanbod te bieden. Voorbeelden hiervan zijn bijvoorbeeld de dyslexieklas, verbredingsgroepen, de plusklusklas en de kwadraatafdeling.

We bieden alle kinderen de mogelijkheden om zich breed te ontwikkelen, ook wanneer er hiervoor binnen de thuissituatie van het kind minder mogelijkheden zijn. We zorgen o.a. voor goed bewegingsonderwijs (gegeven door vakleerkrachten), bieden o.a. peutergym en peuterdans, maken gebruik van de leerlijn cultuur Meppel (CultuurKlik), de "Bieb op School" en bieden middels het OntdekPunt de mogelijkheid om kennis te maken met techniek en technologie.

Op Kindpunt Gavelanden werken we thematisch. We kiezen hiervoor om meerdere redenen:

- Het biedt de mogelijkheid om op een doelgerichte manier aan de brede opdracht van het onderwijs te voldoen.
- Het draagt bij aan kansgelijkheid.
- Het stimuleert de vakmanschap van leerkrachten.
- Je kunt in acht jaar onderwijs boven de kerndoelen uit stijgen en dieper op onderwerpen en thema's ingaan.
- Je gaat versnippering tegen en biedt mede daardoor de mogelijkheid om effectief onderwijs te koppelen aan kennisopbouw, wat positief is voor dieper leesbegrip, wat weer leidt tot kansgelijkheid. (Bootsma & Naaijken, 2023)

Toetsing

In de paragraaf ononderbroken ontwikkeling is al over het toetsen geschreven. We toetsen volgens de toetskalender en conform het toetsbeleid. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de

leerlingen m.b.v. het IEP-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht / toetskalender: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de IEP-voorschriften (aangevuld met voorschriften uit het toetsbeleid). Ouders worden tijdens de portfoliogesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

We gebruiken de onderwijsresultaten ook om te onderzoeken wat er beter kan of moet. De leerresultaten maken immers ook duidelijk of eerder genomen maatregelen effect hebben. Hoe zijn bijvoorbeeld de resultaten van de doorstroomtoets, in vergelijking tot scholen met vergelijkbare leerlingen? Zijn er trends zichtbaar in de resultaten van de kernvakken? De antwoorden op die vragen zijn aanknopingspunten voor het gesprek met de inspectie over hoe het op school gaat. In dat gesprek gaan we uit van onze eigen visie en onze ambities.

Resultaten

Bij het verlaten van het kindcentrum beschikt het kind – voor zover dit tot zijn of haar mogelijkheden behoort – over de kennis die aansluit bij de door de overheid gestelde doelen. Dit geeft toegang tot het vervolgonderwijs dat bij hem of haar past. Vakbekwame, betrokken en geïnspireerde medewerkers bewaken de weg daarnaartoe. Wij stellen het kind centraal. Dat doen we samen met andere partners binnen ons samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Op deze manier kunnen we ieder kind, binnen of buiten onze kindcentra, de juiste ondersteuning en begeleiding bieden. Vanuit het gedachtegoed van Kindcentraal van 0 tot 12 blijft de ontwikkeling van het kind altijd ons uitgangspunt. Hoe ieder kind groeien kan ten opzichte van zichzelf.

Binnen het kader van ons gedachtegoed brengen onze kindcentra kennis, vaardigheden en houdingen bij die aansluiten bij de mogelijkheden en de talenten van de leerlingen, en bij de behoeften van de samenleving. Goed onderwijs leidt in onze visie tot goede (passende) resultaten. We onderscheiden daarbij cognitieve resultaten, sociale resultaten en vervolgsucces. Kindcentrum Gavelanden brengt de cognitieve resultaten van de leerlingen in beeld met behulp van methode gebonden toetsen en IEP (in het LVS ParnasSys). Voor de sociale resultaten gebruiken de scholen de sociale vragenlijst Het vervolgsucces (plaats in VO in jaar drie t.o.v. het gegeven advies) wordt inzichtelijk gemaakt in de Schoolrapportage (Mijn schoolplan) en Scholen op de kaart.

Om vast te kunnen stellen of de resultaten van voldoende niveau zijn, heeft iedere school eigen schoolnormen vastgesteld voor de cognitieve en de sociale resultaten en het vervolgsucces. De scholen gebruiken de Schoolrapportage (Mijnschoolplan) als analysetool. De behaalde resultaten worden daarin vergeleken met de schoolnormen. In de gesprekken met het bestuur vormen de behaalde resultaten van de scholen een vast agendapunt.

We realiseren ons dat het een uitdaging blijft om 'opbrengst gericht werken' in evenwicht te houden met onze veel bredere visie en missie waarin de totale ontwikkeling van het kind centraal staat. We willen het kind niet zien als optelsom van testen en toetsen. Toetsen zien we alleen als meetmoment en als leermoment voor onszelf. Het geeft ons richting om voor ieder kind de juiste en passende aansluiting te vinden in aanbod en instructie. Wij geloven dat dit de juiste basis geeft voor een toekomst waarin het kind zijn of haar eigen mooie plek in de samenleving kan vinden.

We beseffen dat we op dit gebied nog niet zijn uitgedacht en zullen dit onderwerp regelmatig agenderen binnen de teams en in de gesprekken met de directeuren, inspectie, ouders, toezichthouders en medezeggenschap.

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat ieder kind presteert naar zijn mogelijkheden en de opbrengsten realiseert die leidt tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. In Vensters PO (Scholen op de kaart), in de schoolgids en het publiceren we overzichten van onze resultaten:

- Overzicht scores doorstroomtoetsen (vergelijking t.o.v. de inspectienorm)
- Overzicht scores monitor sociale veiligheid
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming (kleutergroepverlenging)*
- Overzicht kengetallen zittenblijven*
- Overzicht kengetallen adviezen VO (hebben de kinderen het juiste schooladvies gekregen?)
- Overzicht kengetallen functioneren VO (presteren de kinderen naar verwachting in het vervolgonderwijs?)
- Overzicht tevredenheid van leerlingen en ouders

Uitgangspunten:

Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%) en zittenblijven (3%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

Kleutergroepverlenging: het percentage kleutergroepverlenging is te hoog wanneer het boven de twaalf procent ligt.

Het percentage wordt berekend door de groep late leerlingen in groep 3 (deze leerlingen zijn op de teldatum van 1 oktober in groep 3 al 7 jaar of ouder en doen groep 3 voor de eerste keer) te delen door het totaal aantal leerlingen in groep 3, exclusief de zittenblijvers van groep 3.

We hebben beleid vastgelegd ten aanzien van de doorstroming van groep 1 naar 2 en van groep 2 naar 3. We beargumenteren wanneer een kind in de leerjaren 1 en 2 een verlengde kleuterperiode wordt gegeven.

Zittenblijven: wanneer het gemiddelde percentage leerlingen dat de laatste twee schooljaren in de groepen 3 tot en met 8 is blijven zitten meer is dan drie procent, dan moet de school dit kunnen verantwoorden en de reden hiervoor goed kunnen onderbouwen.

12. Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid

Kindpunt wil een goede en aantrekkelijke werkgever zijn. We willen medewerkers die plezier hebben in hun vak, zelfvertrouwen hebben en geloven in wat ze doen. We willen het talent en de deskundigheid van medewerkers verder ontwikkelen en benutten met het oog op het realiseren van een goede onderwijskwaliteit. Onderwijskwaliteit en personeelskwaliteit zijn met elkaar verbonden. We erkennen de verschillen tussen medewerkers, maar van iedere medewerker wordt verwacht dat hij/zij voldoet aan de door Kindpunt gestelde eisen en verantwoording wil afleggen over zijn handelen.

Kindpunt heeft beleidsdocumenten op het gebied van personeel vastgesteld, zoals: het professioneel statuut, het formatieplan, het personeelsbeleidsplan (met daarin o.a. het werkverdelingsplan/ taakbeleid, begeleiding startende leerkrachten, scholing), de gesprekkencyclus, mobiliteitsbeleid, verzuimbeleid, veiligheidsbeleidsbeleid en privacy beleid. Het personeelsbeleid

vloeit o.a. voort uit wet- en regelgeving en uit de cao. De beleidsnotities zijn opvraagbaar bij het bestuurskantoor (info@kindpunt.nl of bij de directeur van het kindcentrum).

-We hebben met elkaar de ambitie om Kindpunt en ons Kindcentrum als een vooruitstrevende, kwalitatief hoogstaande organisatie neer te zetten. Daarbij zijn voor ons de volgende punten in het personeelsbeleid en de ontwikkeling van medewerkers cruciaal:

- een duidelijke gezamenlijk visie en missie, concrete gezamenlijke doelen/focus en verbeterplannen;
- inspirerend, stimulerend leiderschap en adequate aansturing en coaching/ondersteuning binnen onze kindcentra;
- goed functionerende teams; vertrouwen in elkaar, teamverantwoordelijkheid, constructief overleg, betrokkenheid bij collectieve resultaten; elkaar aanspreken, leren van elkaar;
- betrokken en vakbekwame leidinggevend en medewerkers die gericht zijn op leren (met een op groei gerichte denkstijl);
- een professionele cultuur van kwaliteitsbewustzijn en kindgericht werken; het erkennen dat niet iedereen gelijk, maar wel gelijkwaardig is; een goede relatie tussen directeur, team en ouders; vertrouwen en duidelijkheid over elkaars verwachtingen.

Om dit te realiseren:

- bieden we mogelijkheden aan medewerkers om hun bekwaamheid te behouden of te versterken (met name ook een aanbod voor het voeren van oudergesprekken);
- organiseren we mogelijkheden tot ervaringsuitwisseling, gemeenschappelijke professionalisering en het opdoen van inspiratie;
- stimuleren we eigenaarschap en initiatieven vanuit medewerkers;
- verwachten we professioneel gedrag van iedere medewerker (respectvol communiceren, de ander in zijn waarde laten, enthousiasme en motivatie voor het vak onderhouden, denken in mogelijkheden en kansen, vertrouwen in elkaars mogelijkheden);
- willen we dat medewerkers zich gesteund voelen door de directeur

De onderwijsgevend en voldoen aan de vastgestelde competenties, zoals vastgelegd in onze gesprekscyclus (bijlage) en het personeelsbeleidsplan. De competenties en de criteria staan centraal bij vrijwel alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de POP-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De medewerker (leerkracht) zorgt voor een actueel bekwaamheidsdossier.

1. Identiteit christelijk onderwijs
2. Pedagogisch competent
3. Vakinhoudelijk en didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Competent in reflectie en ontwikkeling
6. Competent in het samenwerken met collega's
7. Competent in het samenwerken met de omgeving
8. Taakspecifieke aspecten (L11)

De leerkracht draagt zorg voor een actueel bekwaamheidsdossier. Het dossier wordt beheerd door de leerkrachten zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen en afspraken
- De gespreksverslagen (FG)

- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Evt. Overzicht van de gemaakte (prestatie-)afspraken
- 'Bewijzen' van persoonlijke ontwikkeling (portfolio)

Een startende leraar krijgt drie jaar lang 40 uur extra naast de 40 uur die iedereen krijgt voor duurzame inzetbaarheid. Dat budget kan besteed worden aan de doelen die voor iedereen gelden, maar ook aan verdere professionalisering.

De directeur legt jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt een kijkwijzer gebruikt. Er wordt een afspraak gemaakt voor een les waarbij de directeur zich een goed beeld kan vormen van het functioneren van de betreffende leerkracht in het kader van de afgesproken doelstelling (prestatieafspraken). Op iedere klassenconsultatie volgt een nagesprek, waarbij feedback wordt gegeven op de geobserveerde les. Van de observatie en het nagesprek wordt een ondertekend verslag in het dossier bewaard of volgt er een functionerings- of beoordelingsgesprek door de directeur.

Vanuit het nagesprek worden er, indien nodig of wenselijk, vervolgaafspraken gemaakt. Te denken valt aan ontwikkelpunten die meegenomen worden in het POP, begeleiding of coaching van de leerkracht en/of mogelijke vervolgobservaties.

De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de elf competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de ontwikkel-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en een FG (jaar 1) en een BG (jaar 2). Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van MST. Ook wordt het POP van de leraar (een leraar stelt één keer per 2 jaar een POP op) betrokken bij de groepsbezoeken. In het FG staat o.a. het POP centraal.

Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

13. Organisatie

1. De schoolleiding

KindPunt Gavelanden is een kindcentrum van KindPunt. De directie (bestaande uit de directeur Jeroen Koster) geeft- onder de eindverantwoordelijkheid van het bestuur van KindPunt - leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

2. Groeperingsvormen

Op Kindcentrum Gavelanden maken we de keuze om te werken met groepen op basis van leeftijdsfases. Op dit moment bestaat onze school. We zijn van mening dat kinderen zich het best ontwikkelen in leeftijd heterogene groepen. In principe zijn onze groepen als volgt verdeeld, namelijk: Door deze indeling leren onze kinderen om elk jaar een andere positie in de groep in te nemen. Zo leren kinderen wat het betekent om jongste, middelste en oudste in een groep te zijn. Dit zorgt ervoor dat het leren van en met elkaar makkelijker is. In de groepen is het vanzelfsprekend dat je iets wel of niet kunt en zodoende ligt elkaar helpen voor de hand. Als de oudste weet en kun je over het algemeen meer dan de jongste van de groep. Dat betekent dat er van de oudste ook andere dingen verwacht worden. Maar ook dat je als oudste nog weet hoe je je als jongste in een groep voelt. Het werken met verschillende jaargroepen in een unit bevordert het inlevingsvermogen van de kinderen. Ze kunnen zich daardoor makkelijk verplaatsen in de situatie van een ander. Elkaar iets uitleggen of elkaar helpen is aan de orde van de dag. Omdat de kinderen niet even oud zijn, is het vanzelfsprekend dat je elkaar helpt. Zo ben je op onze school niet acht jaar lang de slimste, de langzaamste of bijvoorbeeld de kleinste van de groep. Het stoere, sterke meisje dat makkelijk een dominante rol inneemt, is ook een paar keer jongste van een groep. Het verlegen teruggetrokken jongetje is ook een keer oudste en leert daardoor hoe het is om groter te zijn dan de jongste in de groep. De oudsten zullen sneller het initiatief nemen en van de jongsten wordt sneller iets gedoogd omdat het tenslotte nog moeten leren. De kinderen in onze groepen zitten door elkaar. Zij hebben geen vaste plek, maar zitten steeds op verschillende plekken. De activiteit en de keuze van het kind bepaalt waar het zit. Doordat we thematisch werken, kunnen we beter aansluiten bij de hele groep. Uiteraard zijn er soms situaties waar wel een bepaald leerjaar apart wordt genomen. We zorgen door deze setting dat kinderen meer begrip kunnen tonen voor de ander door zich in te kunnen leven. Kinderen leren om hulp aan te bieden en het voortouw te nemen, maar ook om vragen te stellen. We zijn van mening dat dit bijdraagt aan de ontwikkeling van het kind, op een natuurlijke, passende manier.

3. Lestijden

Op KC Gavelanden gaat een continurooster gelden:

| Dag | Groep 1 t/m 4 | Groep 5 t/m 8 |
|-----------|----------------|----------------|
| Maandag | 8.30-14.15 uur | 8.30-14.15 uur |
| Dinsdag | 8.30-14.15 uur | 8.30-14.15 uur |
| Woensdag | 8.30-14.15 uur | 8.30-14.15 uur |
| Donderdag | 8.30-14.15 uur | 8.30-14.15 uur |
| Vrijdag | 8.30-14.15 uur | 8.30-14.15 uur |

14. Financieel beleid

Stichting Kindpunt voert een verantwoord financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en waarbij tegelijkertijd de risico's van de organisatie voldoende worden afgedekt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het CvB zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen.

De directeur is verantwoordelijk voor het financieel beleid van de school. De school wisselt 1x per twee weken gegevens uit met BRON t.b.v. de leerling-telling en financiering van de school.

Iedere schooldirecteur maakt tijdig de jaarlijkse begroting en rekening op en maakt tussentijdse rapportages m.b.t. onder- en overschrijdingen en legt die voor aan het CvB. De directeuren worden hierbij ondersteund door het administratiekantoor en een financieel medewerkster.

Maandelijks bespreken het CvB en de directeur van de school de financiële positie van de school, de uitgaven voor personeel (formatie) en ziekteverzuim.

Daarnaast bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school maandelijks de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met het eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de managementrapportage.

De scholen van Stichting Kindpunt hebben het beleid m.b.t. sponsoring vastgelegd in een kaderstellend document. De scholen onderschrijven het convenant over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs dat is opgesteld door vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het CvB over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

De begroting van Stichting Kindpunt wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur vastgesteld. De vastgestelde

begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het CvB een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt het CVB jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O en het MT het bestuursformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, passend onderwijs en impuls gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de (G)MR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

15. Kwaliteitsbeleid

Systematisch en planmatig werken aan kwaliteitszorg betekent voor ons dat we cyclisch te werk gaan in een voortdurende opeenvolging van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. Onze doelstellingen en beleidsvoornemens zoals verwoord in dit schoolplan zullen we in de komende jaren voortdurend tegen het licht houden van de PDCA-systematiek, waarbij we reflecteren op de relevante vragen:

| Fase | Omschrijving | Vragen |
|---------|--|--|
| 1 Plan | We zeggen wat we doen | Is het voor iedereen duidelijk wat we gaan doen? |
| 2 Do | We doen wat we zeggen | Handelen we conform wat we hebben afgesproken? |
| 3 Check | We evalueren onze doelen, processen en opbrengsten | Doen we dingen goed, doen we de goede dingen? Hoe weten we dat? vinden anderen dat ook? |
| 4 Act | We verbeteren ons handelen voortdurend | Wat gaan we verbeteren en waarom? Hoe gaan we dat doen? |

We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.10) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit.

Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch (1x per 2 jaar) beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
6. Wij evalueren elke tien weken of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen
10. Wij hanteren voor de kwaliteitszorg van ons didactisch handelen ook de trendanalyse vanuit Parnassys. Door deze analyse 2x per jaar in het team te bespreken formuleren wij gewenste acties die de kwaliteit van ons onderwijs verder kunnen verbeteren

Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school weer bij een bepaald thema. De belangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

Quick Scan

De Quick Scan (ParnasSys WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning afgenomen in februari 2024. Het aantal deelnemers bedroeg 24 (responspercentage: 100%). De gemiddelde score was: 3,31.

Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteiten (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities: indicatoren voor het (onderwijskundig) handelen.

De directeuren van KindPunt werken systematisch aan scholing en ontwikkeling. In samenwerking met (o.a.) Windesheim werken we aan een uitdagend leerzaam curriculum. Hiermee voldoen we aan de eisen om onze scholing up-to-date te houden om aan de normen voor registratie in het Schoolleidersregister te voldoen.

Kwaliteitscultuur

Op onze school werken medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samenwerken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren. We besteden veel aandacht aan het leren van en met elkaar door o.a. inhoudelijke gesprekken met elkaar te voeren, groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen en collegiale consultatie binnen de school.

De tienweekse-cyclus is daarbij onze houvast. In die cyclus staat omschreven wat er op welk moment gebeurt in de school om de kwaliteit hoog te houden, te borgen en de kwaliteit te behouden en te versterken. Leidend in dit proces zijn de directeur en de intern begeleider. Zij zijn naast het bewaken van de kwaliteit ook de personen die het stuur in handen hebben binnen de school en aan proberen te sluiten bij dat wat er in de groep gevraagd wordt en wat collega's nodig hebben om een volgende stap te zetten in hun ontwikkeling.

Professioneel statuut

Op ons kindcentrum hebben we op kindcentrumniveau een professioneel statuut opgesteld met de leerkrachten. In het professioneel statuut staan afspraken over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op MijnSchoolplan.

Inspectie

Onze school heeft in november 2019 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is.

Vragenlijst medewerkers

De vragenlijst voor medewerkers (WMK) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=12). Het responspercentage was 58%. Dat wordt als 'goed' weergegeven in de kwaliteitskaart. De leraren zijn gemiddeld genomen zeer tevreden over de school. Cijfer dat aan de school gegeven wordt: 8,9 (zie de bijlage voor het volledige rapport).

Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in februari 2024. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 en talent.nl (n= 80). Het responspercentage was 100 %. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 8,1. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt minimaal 4 x per schooljaar allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school. Hiernaast is er een bovenschoolse leerlingenraad.

Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (zie bijlage). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Verantwoording en dialoog

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voorgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met het bestuur, de ouders (MR) en de leerlingen (leerlingenraad). De hoofdlijnen publiceren we in ons jaarverslag, op onze website en in de schoolgids. We vinden het belangrijk om deze gesprekken aan te gaan met de verschillende partijen om zo duidelijk te maken wat de stand van zaken is, welke keuzes er worden gemaakt met daarbij een duidelijke onderbouwing.

PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2. Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden. Het evaluatieplan laten we ieder jaar terugkomen en bespreken dit met de bestuurder, het team en de MR.
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

16. Onze prestatie-indicatoren

Met de prestatie-indicatoren zijn wij in staat om het functioneren van onze organisatie te analyseren. Er zijn prestatie-indicatoren op verschillende thema's:

Onderwijs

01. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.

02. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.

03. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.

04. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.

Leerlingen

L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.

L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.

- L3.** De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
- L4.** De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
- L5.** De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

Medewerkers

- M1.** De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
- M2.** De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
- M3.** De medewerkers zijn bekwaam.
- M4.** De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
- M5.** De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
- M6.** De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

- D1.** De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
- D2.** De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
- D3.** De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
- D4.** De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
- D5.** De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
- D6.** De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

- OV1.** De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
- OV2.** De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
- OV3.** De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
- OV4.** De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
- OV5.** De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.
- OV6.** De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten

17. Formulier “Instemming met schoolplan”

Brin: XXXX
Naam: KindPunt Gavelanden
Adres: De Vissersingel 1
Postcode: 7942 EA
Plaats: Meppel

Verklaring

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het van 2024 – 2028 geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

Naam

Functie

Plaats

Datum

Handtekening

Naam

Functie

Plaats

Datum

Handtekening

18. Formulier “Vaststelling van schoolplan”

Brin: XXXX
Naam: KindPunt Gavelanden
Adres: De Vissersingel 1
Postcode: 7942 EA
Plaats: Meppel

Verklaring

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het van 2024 – 2028 geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Naam

Functie

Plaats

Datum

Handtekening

Naam

Functie

Plaats

Datum

Handtekening
